

## DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN:

**Stichting Natuurlijk Welzijn**  
gevestigd te Epe  
per 4 juni 2015

zaaknummer : 42225JK/jk

### Naam en Zetel

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Natuurlijk Welzijn**". \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Epe. \_\_\_\_\_

#### Doel

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. het bevorderen van kennis en het verstrekken van informatie omtrent \_\_\_\_\_ natuurgeneeskunde en tevens het geven van voorlichting over de mogelijkheden \_\_\_\_\_ en het nut van complementaire en integrale geneeswijzen; \_\_\_\_\_
  - b. het ondernemen van activiteiten die er toe kunnen leiden dat de Complementary \_\_\_\_\_ Alternative Medicine, hierna ook te noemen: CAM-zorg, door de Nederlandse \_\_\_\_\_ overheid wordt erkend; \_\_\_\_\_
  - c. het ondernemen van activiteiten om er toe te komen dat zorgverzekeraars de \_\_\_\_\_ behandelingen van CAM-zorg aan patiënten vergoeden; \_\_\_\_\_
  - d. het ondernemen van activiteiten die leiden tot een kwaliteitskeurmerk voor: \_\_\_\_\_
    - Complementary Alternative Medicine beroepsbeoefenaren; \_\_\_\_\_
    - hun beroepsorganisaties; en \_\_\_\_\_
    - de Complementary Alternative Medicine opleidingen; \_\_\_\_\_
  - e. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de \_\_\_\_\_ ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verzorgen \_\_\_\_\_ respectievelijk doen verzorgen van publicaties, periodieken en brochures. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

#### Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen

#### Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van \_\_\_\_\_ ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) bestuurders. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo \_\_\_\_\_ spoedig mogelijk worden voorzien. Bestuurders moeten worden benoemd uit kringen \_\_\_\_\_ die sympathiseren met de doelstelling van de stichting. Het bestuur kiest uit zijn \_\_\_\_\_ midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Daarna zijn zij \_\_\_\_\_ herbenoembaar voor perioden van telkens vier (4) jaar. Aftreden vindt plaats volgens \_\_\_\_\_ een door het bestuur op te stellen rooster. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn \_\_\_\_\_ bevoegdheden. \_\_\_\_\_

#### Bestuur: taak en bevoegdheden

#### Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. De voorzitter en de secretaris \_\_\_\_\_ zijn belast met de uitvoering van de bestuursbesluiten. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij \_\_\_\_\_ de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde \_\_\_\_\_ sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_  
aanvaard. \_\_\_\_\_

Bestuur: vergaderingen \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij \_\_\_\_\_  
de oproeping is bepaald. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van \_\_\_\_\_  
het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de \_\_\_\_\_  
vaststelling van de jaarrekening. Daarnaast wordt elk jaar een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de \_\_\_\_\_  
oproeping doet. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag \_\_\_\_\_  
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een \_\_\_\_\_  
oproepingsbrief. \_\_\_\_\_
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te \_\_\_\_\_  
behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de \_\_\_\_\_  
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de \_\_\_\_\_  
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. \_\_\_\_\_
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de \_\_\_\_\_  
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden \_\_\_\_\_  
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist \_\_\_\_\_  
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris op het \_\_\_\_\_  
kantoor van de stichting. \_\_\_\_\_
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders \_\_\_\_\_  
en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

Bestuur: besluitvorming \_\_\_\_\_

Artikel 6 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van \_\_\_\_\_  
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de \_\_\_\_\_  
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts \_\_\_\_\_  
voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders \_\_\_\_\_  
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te \_\_\_\_\_  
houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In \_\_\_\_\_  
deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde \_\_\_\_\_  
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering \_\_\_\_\_  
op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet \_\_\_\_\_  
worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal \_\_\_\_\_  
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen \_\_\_\_\_  
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits \_\_\_\_\_  
met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor \_\_\_\_\_  
het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. \_\_\_\_\_  
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat \_\_\_\_\_  
na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. \_\_\_\_\_
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_  
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_  
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Schriftelijke \_\_\_\_\_  
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_

Bestuur: einde bestuurslidmaatschap \_\_\_\_\_

Artikel 7 \_\_\_\_\_

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. door periodiek aftreden, tenzij herbenoemd; \_\_\_\_\_
- d. door ontslag, na een schriftelijke ontslagneming, hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; \_\_\_\_\_
- e. door ontslag door de andere bestuurders, dat mogelijk is indien een bestuurslid zich schuldig maakt aan gedragingen in strijd met de belangen en de doelstellingen van de stichting. Het besluit tot ontslag moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is. Voordat het besluit genomen wordt, moet de betrokken persoon in de gelegenheid worden gesteld om te worden gehoord. Op dit punt heeft hij geen stemrecht. \_\_\_\_\_
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

Vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris samen. \_\_\_\_\_
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Jaarlijks maakt het bestuur binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening, welke voor één (1) juli door het bestuur worden vastgesteld en ondertekend. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van een reden melding gemaakt. De secretaris maakt het jaarverslag. Dit wordt toegevoegd aan de jaarstukken. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

Reglement \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in \_\_\_\_\_ artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging \_\_\_\_\_ moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere \_\_\_\_\_ bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde \_\_\_\_\_ statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van \_\_\_\_\_ overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van \_\_\_\_\_ haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot \_\_\_\_\_ ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Een eventueel batig saldo na vereffening wordt besteed ten behoeve van een andere \_\_\_\_\_ algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van \_\_\_\_\_ een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut \_\_\_\_\_ beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. \_\_\_\_\_
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden \_\_\_\_\_ stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door \_\_\_\_\_ de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk \_\_\_\_\_ Wetboek van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Slotbepalingen

##### Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het \_\_\_\_\_ bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare \_\_\_\_\_ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.